

## 一、预留份额填报-有关账号咨询

### 1、预算单位管理账号和采购人交易账号有何区别？

答：

**预算单位管理账号：**登录采购人管理系统，管理维护采购单位及预算单位的账号，且用来进行预留份额填报，以及查看下级单位采购执行统计数据。（**登录网址：cg.fupin832.com**）

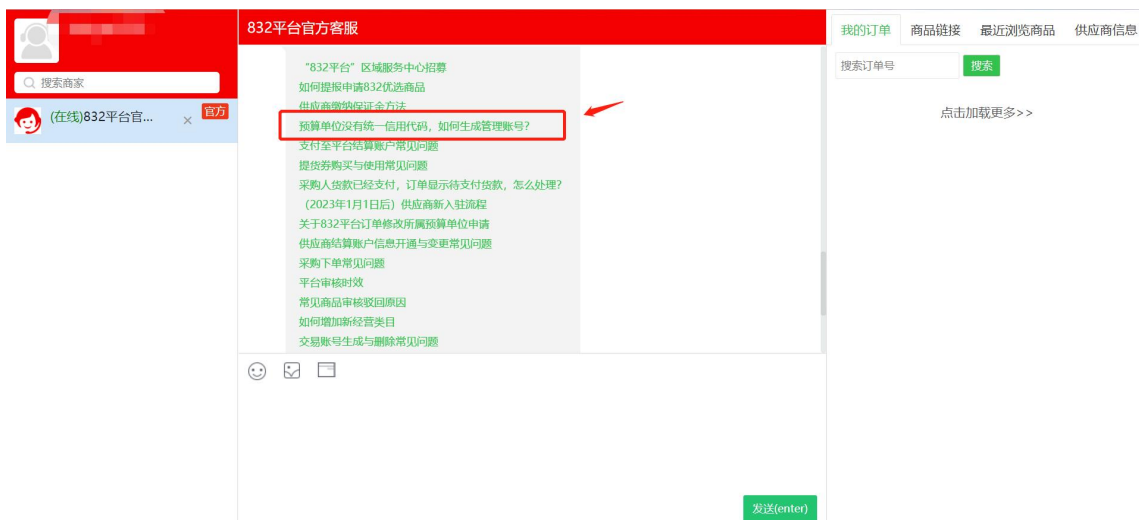
**采购人交易账号：**登录“832平台”脱贫地区农副产品采购的交易账号（**登录网址：www.fupin832.com**）

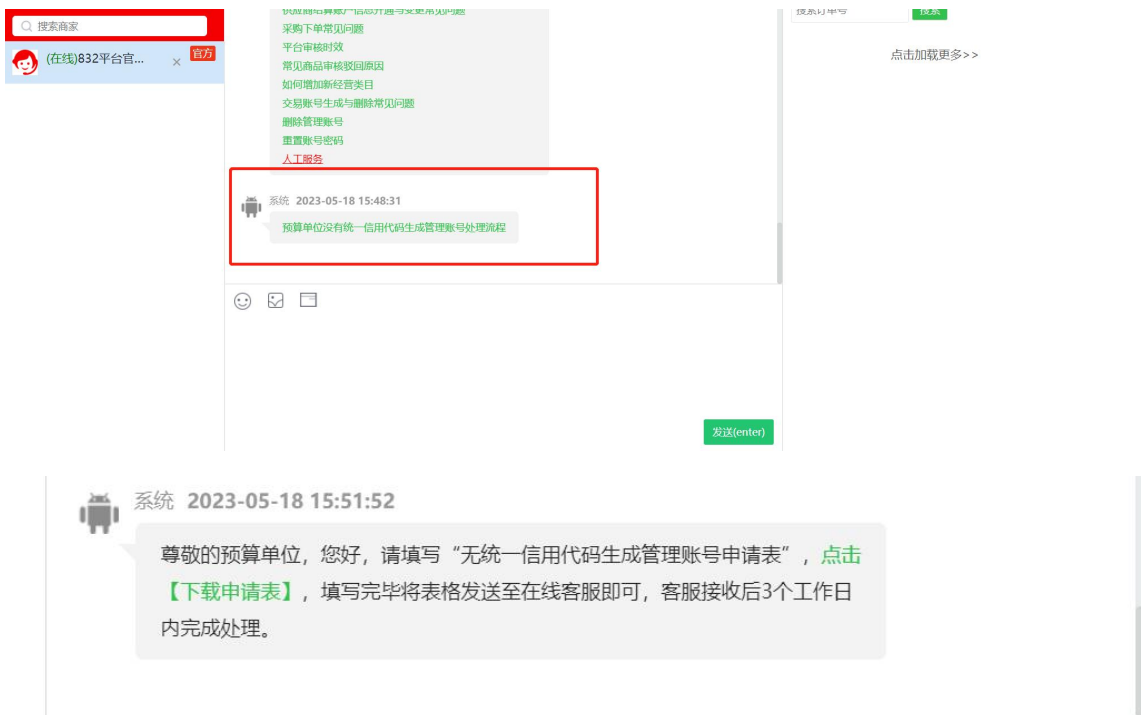
### 2、如果预算单位没有管理账号，如何进行预留份额填报？

答：请联系所属财政局

### 3、如果预算单位没有统一信用代码，如何生成管理账号？

答：832平台首页→在线客服导航→“预算单位如果没有统一信用代码，如何生成管理账号？”→完成表格信息→发送邮件至平台在线客服（如下图）





#### 4、预算管理账号如何修改联系人及手机号？

答：请联系所属财政通过采购人管理系统→预算单位账号管理→预算单位账号操作→信息修改完成

#### 5、之前有管理账号, 23 年填报还需开通吗？

答：不用再开通，直接登录填报即可。

#### 6、如何生成采购人交易账号？

答：

方法一： 财政局、预算单位均可生成采购人交易账号。

操作路径：登录采购人管理系统→采购人账号管理→采购人账号导入→下载采购人交易账号生成表→导入表格→生成账号。

方法二： 登录“832 平台”自行完成账号注册（如有需要则联系财政局进行预算单位关联）。

#### 7、采购人交易账号是否可以删除？

答：

无交易记录或未激活： 可通过采购人管理系统自行删除

操作路径：登录采购人管理系统→预算单位账号管理→采购人交易账号管理→采购人交易账号列表删除；

已激活无交易记录：向上级财政申请直接删除；

已激活有过交易记录的交易账号：无法删除。

## 8、因机构改革单位合并或撤消，需删除管理账号，如何处理？

答：

未激活：可找财政局直接删除；

已激活：申请单位，登录采购人管理系统→预算单位账号管理→预算单位账号操作→点击“申请账号删除”→选择删除原因→上传政府批复的机构改革文件或财政局盖章的证明文件（证明文件中需注明单位撤销或合并）→点击提交

（注：平台审核，审核时效为3个工作日，平台审核通过后预算单位状态即为“待财政删除”，预算单位可联系所属财政部门删除账号。）

## 9、采购人交易账号所属预算单位填写错误，如何修改所属预算单位？

答：

若采购人交易账号关联的所属预算单位错误，需重新关联，请联系本级财政部门通过采购人管理系统—采购人预算单位

## 10、只要在“832平台”采购的订单都能算在采购份额内吗？

答：

在“832平台”采购的订单需要完成付款，订单完结（注：先款后货订单完成验货验票即订单完结；先货后款订单完成支付即订单完结）后才能纳入采购份额统计中。

## 11、工会填写预留份额是否能与食堂填写份额叠加？

答：工会填写金额后不会和食堂预留份额相加

## 12、有食堂的预算单位，必须要在832平台上预留采购份额吗？

答：必须

## 13、如果单位无食堂，是否还需要填报预留份额？

答：

对无食堂的预算单位：贵单位如有工会需求通过“832平台”采购工会福利、慰问品等，有关采购金额计入本工会年度总额；

对无食堂的预算单位：可在系统中备注“无食堂”，对其预留份额不作要求。

#### 14、如预算单位共用食堂，如何填报？

答：共用食堂的预算单位，共同确定一个单位作为代表填报预留份额，其余单位在系统中注明情况。

#### 15、如预算单位食堂外包，如何填报？

答：对食堂外包的预算单位，应要求其按规定填报预留份额并为食堂承包方开通交易权限。

#### 16、预留份额填报后，如何确认？

答：原则上：逐级确认，登录采购人管理系统→预留份额信息管理→预留份额信息确认→列表中展示的为待确认的预算单位。（注：预留份额填报无误的，点击【确认】按钮。预留份额填报有误的，点击【退回】按钮。）

#### 17、预算单位自行填报完预留份额，是否还可以修改？

答：

未被确认：预算单位提交预留份额信息后，未被上级单位确认或被上级单位退回的，预算单位可通过系统自行修改；

已确认：原则上不能修改，如必须退回需联系上级说明原因，逐级申请退回。

#### 18、财政局已将下属单位提交的份额全部操作确认完成，但在“预留份额信息确认”的页面第一行总计中，为何显示的是“未全部完成”？

答：请刷新页面，若仍显示“未全部完成”，请核实是否有被退回的单位，在确认时，只要有一个被退回，将显示“未全部完成”。同时需和财政局核实是否勾选“本级”，若勾选了，同样也会显示“未全部完成”。

#### 19、交易账号导入的是外包食堂或是其他企业采购也算预算单位完成额度吗？

答：算。通过预算单位管理账号导入的采购人交易账号或是在平台直接注册的采购账号关联到管理账号下后，采购完成的额度都会统计到预算单位。

#### 20、自行注册的采购人账号信息与采购数据能否与采购人管理系统关联？

答：可以。但最好由预算单位管理账号直接导入，直接导入将自动关联所属预算

单位。（注 1：如自行注册，所属预算单位填错后，需联系所属财政局进行修改。）

（注 2：

（1）**针对自行注册的采购人：**所属预算单位名称填写正确才能与采购人管理系统关联；

（2）**所属预算单位填写：**采购人交易账号所属预算单位为该单位所挂靠的预算单位（管理账号单位名称）。例如：采购单位是某某学校某某食堂，所属预算单位为某某学校。）

## 21、预算单位填报的工会采购份额，财政部门是否能够查看？

答：可以查看。

途径 1：财政部门登录采购人管理系统-预留份额信息管理→工会采购信息确认进行查看，

途径 2：登录采购人管理系统→统计报表→本级及下级数据概况里查看。

## 22、如预算单位无食堂，用工会经费或个人在“832 平台”或 832 平台小程序进行采购，能算在采购份额内吗？

答：可以，在“832 平台”或“832 平台”小程序绑定所属单位后进行农副产品采购，均可算在采购份额内。

## 23、采购单位无食堂，也无工会，希望在“832 平台”进行采购，采购数据会在平台显示吗？同时采购金额会计入总的预留份额完成中吗？

答：采购数据会在平台显示，且采购金额会计入预留份额完成情况中。

## 24、预算单位预留份额整体完成情况，如何查询？

答：登录采购人管理系统→统计报表→本级和下级数据概况→输入要查询的预算单位名称→可查询预算份额完成情况、订单完结情况。